

## POSLOVNO POROČILO SLOVENSKE KADROVSKE ZVEZE ZA LETO 2024

**Vizija: Z razvojem človeškega potenciala in znanja oblikujemo družbo prihodnosti**

**Poslanstvo: Slovenska kadrovska zveza (SKZ) povezuje strokovnjake kadrovskega področja z namenom, da bi ti razvijali sebe, svoje sodelavce in stroko ter profesionalno in etično prispevali k razvoju družbe in gospodarstva. SKZ tako predstavlja stičišče dobrih kadrovskih praks, ki ljudi postavlja na prvo mesto.**

SKZ je neprofitno strokovno združenje 12 društev za kadrovske dejavnosti. Regionalna društva vključena v SKZ so: Velenje, Gorenjska, Pomurje, Dolenjska in Bela krajina, Posavje, Koroška, Ptuj, Ljubljana, Celje, Maribor, Lenart in Slovenska Bistrica, Zasavje in Društvo študentov kadrovskega menedžmenta.

SKZ je konec leta 2024 združevala 400 članov.

Člani strokovno delujejo na vseh ravneh kadrovske funkcije, prihajajo pa iz podjetij, zavodov, univerz in drugih organizacij izobraževalnega sektorja ter iz drugih organizacij, ki se ukvarjajo s kadrovske dejavnosti in razvojem kadrovske stroke.

Zveza kot strokovno združenje s svojo dejavnostjo prispeva k razvoju kadrovske stroke in k uveljavljanju kadrovske funkcije v organizacijah. Na letni ravni SKZ organizira več strokovnih dogodkov: osrednji kadrovski dogodek Slovenski kadrovski kongres pa zveza organizira skupno s partnerjem podjetjem Planet GV. Zveza stalno sodeluje tudi s kadrovskimi združenji posameznih držav: od leta 1996 tudi z Evropskim združenjem za kadrovski management (EAPM), katerega polnopravna članica je od leta 1999.

V pričetku leta 2023 je prišlo do menjave vodstva Slovenske kadrovske zveze. Izvoljen je nov upravni odbor zveze, ki ga sestavljajo:

predsednik: **mag. Ivan Papič**

člani: **Saša Štebe (podpredsednica), Anja Božič, Nina Martinjak in Gregor Rajšp.**

Organizacijsko-tehnično podporo pri delovanju zveze je po odhodu Tjaše Tomše prevzel UO (Anja Božič, Nina Martinjak in Ivan Papič).

Upravni odbor SKZ v letu 2024 je imel 4 redne sej, tedensko pa neformalne sestanke na temo ustvarjanja vsebine za leto 2024 in organizacije dogodkov.

### I. AKTIVNOSTI ZVEZE V OBDOBJU OD JANUAR 2024 DO DECEMBRA 2024

#### 1. Slovenski kadrovski kongres 2024

je osrednji slovenski dogodek za kadrovske in HRM strokovnjake v skupni organizaciji Slovenske kadrovske zveze in Planeta GV je bil izvedbe za 10. in 11. aprila 2024 v Portorožu.

Kongres je bil izveden v GH Bernardin. Kongres je potekal deloma v živo.

Kongresa se je udeležilo več kot 600 udeležencev.

Na kongresu smo podelili tudi priznanja za ekipo leta 2024. V kategoriji Velika podjetja je nagrado prejela HR ekipa podjetja Nomago. V kategoriji Mala in srednja podjetja je bila nagrajena HR ekipa družbe Databox. Nagrado za kadrovske up leta pa je prejela Maša Košak.

## **2. HR Brunch: Kristalna krogla HR-a: Raziskovanje globalnih trendov v HR-u**

Skupaj v partnerstvu z IEDC smo naredili skupni dogodek s predsednico EAPM, Berna Oztinaz, ki je potekal 24.5.2024, na IEDC Bled.

Čprav strokovnjaki za kadre verjetno ne potrebujejo kristalne krogle, je predvidevanje prihodnosti na tem področju ključnega pomena, saj se soočamo s hitrimi globalnimi mega trendi. Gospodarski izzivi, geopolitične napetosti, demografske spremembe, podnebne spremembe in tehnološki napredek, zlasti umetna inteligenca in digitalna orodja, imajo velik vpliv na vsa področja poslovanja. Pri tem je kadrovske področje še posebej izpostavljeno.

Ti trendi zahtevajo proaktivno prilagajanje za učinkovito obvladovanje dinamike delovne sile, pomanjkanja talentov in spreminjajočih se zahtev po znanjih. S predvidevanjem teh sprememb lahko HR zagotovi uspešnost in trajnostno rast organizacije.

## **3. Kratke poldnevne delavnice v lastni izvedbi in v sodelovanju s partnerji**

### **3.1. Delavnica - Spremembe novele ZDR-1, ki jih mora poznati vsak**

Slovenska kadrovska zveza (SKZ) v sredo, 6. marca 2024, organizirala predavanje na temo sprememb novele Zakona o delovnih razmerjih – ZDR-1. Predavanje bo praktično naravnano.

Odgovorili smo o vprašanih, kot so:

- Katere so ključne novosti v zadnji noveli ZDR-1?
- Na kaj naj bodo posebej pozorni kadrovniki?
- Kako je potrebno razlagati spremembe in dopolnitve zakona?

Predavanje je izvedla odvetnica Barbaro Gerbec Rozman.

### **3.2. Razumevanje menopavze v delovnem okolju**

8.5.2024 smo delili spletni webinar s strani EAPM, na temo razumevanja menopavze v delovnem okolju.

Vabljeni govorniki iz skupine The LEGO Group in CIPD (Chartered Institute of Personnel and Development) so specializirani strokovnjaki na svojih področjih, ki so z udeleženci delili dragocene vpogleda in praktične pristope za začetek rasti podpornih kultur za vse zaposlene. Govora je bilo o tem, kako delo na področju ozaveščanja o menopavzi prispeva k dolgoročnim, trajnostno vključujočim kulturam, zadovoljstvu in zadržanju zaposlenih v organizacijah.

### **3.3. Medkulturni dialog s Fonsom Trompenaarsom**

6.6.2024 je EAPM organizirala webinar, na katerem gost je bil Fons Trompenaars, ki je prejel prestižno nagrado George Petitpas, ki jo podeljuje Svetovna zveza za upravljanje s človeškimi viri. Fons je na novo opredelil naše razumevanje vodenja. Vseskozi je namreč poudarjal, da to vključuje sposobnost reševanja nasprotujočih si kulturnih in poslovnih dilem ter spodbujanja napredka v organizacijah.

### **3.4. Delavnica - Zaposlovanje tujcev "po novem"**

Delavnica dobre prakse, ki je potekala v treh delih, se je odvila v 3. oktobra 2024, med 9. in 12. uro.

V zadnjem obdobju, ko praktično v vseh dejavnostih primanjkuje ustrezne delovne sile, predstavlja zaposlovanje tujcev vedno pomembnejši način zagotavljanja kadrov in glede na precej kompleksno ureditev tudi zahtevno nalogo za kadrovske delavce, ki urejajo postopke zaposlovanja tujcev.

### **3.5. Delavnica - Ko se srečata osebna znamka in karierni napredek**

Delavnica je bila izvedena 16.10.2024.

Na delavnici smo skupaj opredelili profesionalne in karierne "super moči" ter se naučili, kako jih izkoristiti za karierni napredek.

Osredotočili se bomo na:

1. Razumevanje pomena in moči osebne znamke
2. Korake za postavitev močne osebne znamke:
  - Definiranje osebne znamke
  - Diferenciacija in razvoj edinstvenega "tona glasu"
  - Optimizacija LinkedIn profila
  - Ustvarjanje in deljenje vsebin
  - Načrt aktivacije in redne aktivnosti
3. Izkoriščanje osebne znamke za karierni napredek
4. Strategije za kadrovske strokovnjake za privabljanje talentov

### **3.6. Spletna delavnica - Pravica do odklopa**

Na delavnici, ki je potekala 5.11.2024 je Ana Oštir, izkušena odvetnica s področja gospodarskega, delovnega in migracijskega prava, predstavila obveznosti delodajalcev v zvezi s pravico do odklopa. Ta pravica omogoča zaposlenim, da v času počitka ali odsotnosti z dela niso dosegljivi za delodajalca. Razpravljali smo o konkretnih ukrepih, ki so jih morali delodajalci sprejeti do 16. 11. 2024, ter o uveljavljenih praksah iz tujine.

## **4. HR akademija (HR Youngsters)**

HR youngsters akademija je zasnovana izključno za mlade kadrovske strokovnjake na začetku svoje poslovne poti oz. tiste, ki si to želite postati. Namen akademije je predvsem spoznavanje zakonitosti kadrovske stroke, razvoj spretnosti in kompetenc posameznikov ter pridobivanje praktičnih izkušenj.

Poudarili bi, da pri akademiji ne gre le za teorijo in učenje v učilnici. Ključne so praktične izkušnje in kopica priložnosti za mreženje. Na akademiji imajo udeleženci priložnost sodelovati z drugimi mladimi HR strokovnjaki, si z njimi izmenjati izkušnje in zgraditi močno mrežo povezav z HR področja, ki jim bodo v veliko podporo na nadaljnji karierni poti.

Akademija poteka skupaj 9 mesecev: od oktobra 2024 do vključno junija 2025. Srečanja so organizirana enkrat mesečno. Večinoma bodo potekala v živo v popoldanskem času (predvidoma med 16:00 – 19:00) na različnih lokacijah. Obiskali pa bomo tudi nekatera podjetja in se družili na pred-novoletnem srečanju.

Sklopi, ki ji bomo pokrili:

- OKTOBER: Spoznavanje osnov delovnega prava. Predavateljica: Odvetnica Barbara Gerbec Rozman.
- NOVEMBER: Kako vzpostaviti delujočo funkcijo HR-ja. Predavateljica: Mateja Tišler, direktorica upravljanja s kadri, Ljubljanske mlekarnice d.o.o.
- DECEMBER: Odkrijte moč mreženja. Predavatelj: Boško Praštalo, Poslovno mreženje. Sledilo bo pred-novoletno druženje.
- JANUAR: Pomen socialnega dialoga v praksi (Kdo je socialni partner – ali sem v podjetju jaz socialni partner, kaj pa na ravni dejavnosti in države? Na koga se lahko obrnem na ravni dejavnosti – kdo so »moje« organizacije, ki mi bodo pomagale, me usmerjale? Kaj sploh ima naše podjetje in zaposleni od socialnega dialoga? Kaj moram upoštevati? Kako in preko koga lahko sodelujem v Evropskem socialnem dialogu? In zakaj sploh bi sodeloval?) Sodeluje: Miro Smrekar, generalni sekretar ZDS in mag. Tatjana Pajnikihar Napret, namestnica generalnega sekretarja ZDS
- FEBRUAR: Pogled na HR skozi oči vodstva. Predavatelj: Gregor Kosi, GREAT Leadership Solutions.
- MAREC: Digitalizacija HR funkcije. Predavateljica: Aleksandra Logar, Skaza, d.o.o.
- APRIL: Vključenost in raznolikost na delovnem mestu kot dejavnik uspešnosti. Predavatelj: Marko Podgornik Verdev, lastnik podjetja Mikro+Polo d.o.o.
- MAJ: Upravljanje talentov. Kako identificirati in razvijati talente znotraj organizacije. Predavateljici: Lea Šmigoc, vodja razvoja in izobraževanja ter Manica Šegš, razvoj in izobraževanje, Telekom Slovenija
- JUNIJ: Gostujoče predavanje in slovesna prireditev priznanj. Lokacija: IEDC Bled
- BONUS PREDAVANJE s Tanjo Harej, Pipistrel.

Za člane Slovenske kadrovske zveze: 400 €

Za tiste, ki (še) niste člani Slovenske kadrovske zveze: 500 €

Število udeležencev: 18

## 5. Jesensko stičišče dobre prakse

V novembru 2024 je Slovenska kadrovska zveza organizirala 2. srečanje, ki je bilo posvečeno inovativnim kadrovskim pristopom, delovnopravnim ter kadrovskim izzivom. Potekalo je v Kranjski Gori 7. in 8. 11. 2024.

Vrhunski domači strokovnjaki iz svojih področij so z udeleženci delili različna znanja s poudarkom na praktičnih primerih. Na dvodnevnem dogodku smo pokrili tematike kot so: razvoj zaposlenih – s poudarkom na spodbujanju učenja, vodenju timov in raznolikosti, delovno-pravne teme – od delovnega časa do evidenc, organizacijsko kulturo in mreženje, digitalizacijo HR procesov, plačilne sisteme, zaposlovanje tuje delovne sile ipd. Nikakor pa nismo pozabili tudi na zabavo.

Dvodnevna udeležba na dogodku je bila plačljiva:  
– Člani Slovenske kadrovske zveze: 399 EUR  
– Ne-člani Slovenske kadrovske zveze: 499 EUR

Število udeležencev: 46, s predavatelji in gosti 62.

## **II. DELOVNE SKUPINE**

Delovna skupina za pripravo Slovenskega kadrovskega kongresa so je sestajala skladno s potrebnimi aktivnostmi za namene izvedbe.

## **III. REDNA LETNA SKUPŠČINA SKZ**

V letu 2024 redna skupščina ni bila izpeljana, njena izvedba je planirana v januarju 2025.

## **IV. DRUGE POMEMBNEJŠE AKTIVNOSTI**

Upravni odbor se je po izvolitvi lotil sanacije društva, saj je postalo z izjemo kadrovskega kongresa popolnoma neprepoznavno.

Aktivnosti:

- PR funkcijo na socialnih medijih še naprej opravlja zunanja pogodbenica Luca Stančič Kodarin, ki za mesečni pavšal opravlja funkcijo vzdrževanja spletne strani, pripravlja sporočilo za objavo na socialnih medijih, kot sta LinkedIn in Facebook.
- V drugi polovici leta 2024 smo najeli zunanjo sodelavko (Larisa Kobe) za pokrivanje področja PR na tiskanih medijih in radio-televiziji.
- Sklenjen je bil nov sporazum o sodelovanju s Planet GV.
- Z ZDS nadaljujemo sodelovanje na brezplačnem najemu prostorov za organizacijo enodnevnih dogodkov.
- UO SKZ nadaljuje vodenje zveze polprofesionalno, kar pomeni, da si mesečno izplačuje nadomestilo. Razlog zato je, da vse programske in organizacijske



aktivnosti izvaja samo, kar terja veliko privatnega časa. Trenutno finančna situacija ne omogoča popolne profesionalizacije.

- Slovenska kadrovska zveza se je udeležila na povabilo makedonske kadrovske zveze, 16. mednarodne HR konference & HR razstave 2024, ki je potekala 3. in 4. oktobra 2024. Konference sta se udeležila Anja Božič in Ivan Papič.
- Slovenska kadrovska zveza se je udeležila letnega sestanka združenja EAPM, katerega članica je, v Larnaki na Cipru, ki je potekalo 9-11.10.2024. Sestanka so se udeležili Anja Božič, Nina Martinjak in Ivan Papič.
- Začeli smo sodelovati z Ministrstvom za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti, na področju varstva pri delu.

#### V. Finance

Poslovanje SKZ je opravljeno v skladu z zakoni in predpisi. Računovodske storitve za zvezo opravlja firma HOB FINANCE d.o.o.

Leto 2024 je Zveza zaključila s presežkom prihodkov nad odhodki. Iz pridobitnega dela dejavnosti je bil obračunan davek od dohodka pravnih oseb.

Ljubljana, 16.02.2024

mag. Ivan Papič, predsednik SKZ



## POJASNILA K RAČUNOVODSKIM IZKAZOM ZA SLOVENSKO KADROVSKO ZVEZO

- 1.) Materialno in finančno poslovanje je opredeljeno v Statutu Zveze, in združuje 12 društev in 400 članov
- 2.) Zveza uporablja SRS – 33 – 2024 Računovodske rešitve v društvih in invalidskih organizacijah, upošteva pa tudi novosti sprejete v SRS 2024.
- 3.) V skladu s 1. odstavkom 26. členu Zakona o društvih (Zdru-1) vodi zveza poslovne knjige po sistemu dvostavnega knjigovodstva, prirejenega za svoje potrebe.
- 4.) Zveza vodi ločeno nepridobitno in pridobitno dejavnost.
- 5.) Presežek prihodkov nad odhodki so porabljeni v skladu s 3. odstavkom 24. člena Zakona o društvih, to je za uresničevanje ciljev oziroma za opravljanje nepridobitne dejavnosti, določeno v Statutu društva.
- 6.) Pred sprejetjem računovodskih izkazov je bil opravljen notranji nadzor poslovanja društva. Pregled zunanjega revizorja ni potreben, v skladu s 1. odstavkom 27. člena Zakona o društvih (Ur.l. št. 64/11).
- 7.) Poslovno in finančno poročilo Zveze bosta bila sprejeta v maju 2025.
- 8.) Posamezne računovodske kategorije smo ugotavljali:
  - Denarna sredstva so na poslovnem računu banke;
  - Društvo ne razpolaga z osnovnimi sredstvi, zato amortizacija ni bila obračunana;
  - Dolgoročnih rezervacij nismo oblikovali;
  - Društvo nima zapadlih neporavnanih terjatev;
  - Društvo nima neporavnanih obveznosti.

Ljubljana, 14.3.2025

Računovodski servis  
HOBO FINANCE d.o.o.  
Jadranka Pelan

**POROČILO O OPRAVLJENEM PREGLEDU POSLOVNIH DOGODKOV,  
IZKAZANIH V RAČUNOVODSKIH IZKAZIH IN RAČUNOVODSKIH EVIDENCAH  
ZA LETO 2024.**

**Predmet pregleda**

Za SLOVENSKO KADROVSKO ZVEZO, Likozarjeva ulica 3, Ljubljana, smo pregledali vsebino in ustreznost poslovnih dogodkov, izkazanih v računovodskih izkazih in evidencah za poslovno leto 2024.

Preveritev je bila opravljena na podlagi naročila predsednika društva g. Ivana Papiča.

Preveritev smo opravili v skladu s Mednarodnimi standardi strokovnega ravnanja pri revidiranju in z upoštevanjem kodeksa poklicne etike revizorjev.

Predmet pregleda bil pregled poslovnih dogodkov na podlagi verodostojnih knjigovodskih listin in njihovo evidentiranje v računovodskih evidencah.

**Predstavitev naročnika**

Slovenska kadrovska zveza (SKZ) je vseslovenska organizacija, ki povezuje 12 društev za kadrovska dejavnost – 11 regionalnih in eno študentsko. Trenutno v njej deluje več kot 700 članov. SKZ pa je aktivna tudi v mednarodnem merilu. Že od leta 1999 je polnopravna članica evropske zveze EAPM

Matična številka : 5213835000

Davčna številka: 46865292

Zastopnik je predsednik Zveze g. Ivan Papič

**Pregled predložene dokumentacije:**

1. Računovodski izkazi, obračun davka od dohodka, bruto bilance in knjigovodske kartice za poslovno leto 2024.
2. Verodostojna dokumentacija za knjiženje v računovodske evidence:
  - Prejeti in izdani računi, pogodbe in ostale knjigovodske listine;
  - Izpiski iz transakcijskega računa.

**Povzetek postopkov in ugotovitev:**

1. Prejeli in preizkusili smo ustreznost poslovnih dogodkov, računovodske izkaze in obračun davka od dohodka pravnih oseb za poslovno leto 2024 in jih primerjali z računovodskimi evidencami za to obdobje;

**Ugotovitve:**

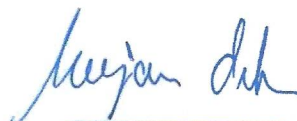
- **Računovodski izkazi in obračun davka od dohodka pravnih oseb so sestavljeni na podlagi računovodskih evidenc, le te pa so sestavljene na osnovi ustreznih poslovnih dogodkih, ki so izkazani v verodostojnih knjigovodskih listinah.** Računovodski izkazi so predstavljeni v prilogi.
2. Preverili in preizkusili smo knjigovodske listine in njihovo evidentiranje v računovodske evidence in s tem povezanih prihodkih, odhodkih in stroških.

**Ugotovitve:**

- **Knjigovodske listine so v računovodskih evidencah ustrezno evidentirane.**

Ljubljana 24.3.2025

Državni notranji revizor  
Marjan Čuk



**BILANCA STANJA NA DAN 31.12.2024**  
(v EUR)

Opis	<u>31.12.2024</u>	<u>31.12.2023</u>
<b>SREDSTVA</b>	<b>79.980</b>	<b>84.518</b>
<b>A. DOLGOROČNA SREDSTVA</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<i>I. Neopredmetena dolg. sredstva in dolg. akt. čas. razmejitev</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<i>II. Opredmetena osnovna sredstva</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<i>III. Naložbene nepremičnine</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<i>IV. Dolgoročne finančne naložbe</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<i>V. Dolgoročne poslovne terjatve</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<i>VI. Odložene terjatve za davek</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<b>B. KRATKOROČNA SREDSTVA</b>	<b>77.980</b>	<b>84.518</b>
<i>I. Sredstva (skupine za odtujitev) za prodajo</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<i>II. Zaloge</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<i>III. Kratkoročne finančne naložbe</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<i>IV. Kratkoročne poslovne terjatve</i>	<i>3.264</i>	<i>3.4220</i>
<i>V. Denarna sredstva</i>	<i>74.716</i>	<i>81.096</i>
<b>C. KRATKOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE</b>	<b>2.000</b>	<b>0</b>

OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV	<u>31.12.2024</u>	<u>31.12.2023</u>
<b>A. SKLAD</b>	<b>70.703</b>	<b>70.491</b>
<i>I. Društveni sklad</i>	<i>70.703</i>	<i>70.491</i>
<b>B. REZERVACIJE IN DOLG. PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>C. DOLGOROČNE OBVEZNOSTI</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<i>I. Dolgoročne finančne obveznosti</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<i>II. Dolgoročne poslovne obveznosti</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<i>III. Odložene obveznosti za davek</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<b>Č. KRATKOROČNE OBVEZNOSTI</b>	<b>6.682</b>	<b>7.759</b>
<i>I. Obveznosti, vključene v skupine za odtujitev</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<i>II. Kratkoročne finančne obveznosti</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<i>III. Kratkoročne poslovne obveznosti</i>	<i>6.682</i>	<i>7.759</i>
<b>D. KRATKOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE</b>	<b>2.595</b>	<b>6.268</b>

**IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA ZA OBDOBJE 1.1. DO 31.12.2024**  
(v EUR)

Opis	<u>2024</u>	<u>2023</u>
<b>1. ČISTI PRIHODKI IZ PRODAJE</b>	<b>46.544</b>	<b>42.782</b>
<b>2. SPREM. VRED. ZALOG PROIZ. IN NEDOKON.PROIZVODNJE</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>3. USREDSTVENI LASTNI PROIZVODI IN LASTNE STORITVE</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>4. DRUGI POSLOV. PRIHODKI (S PREV.POSLOV.PRIHODKI)</b>	<b>5.430</b>	<b>0</b>
<b>5. STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV</b>	<b>51.688</b>	<b>42.032</b>
<i>b. Stroški materiala</i>	<i>285</i>	<i>3.733</i>
<i>c. Stroški storitev</i>	<i>51.403</i>	<i>38.300</i>
<b>6. STROŠKI DELA</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>7. ODPISI VREDNOSTI</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>8. DRUGI POSLOVNI ODHODKI</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>9. FINANČNI PRIHODKI IZ DELEŽEV</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>10. FINANČNI PRIHODKI IZ DANIH POSOJIL</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>11. FINANČNI PRIHODKI IZ POSLOVNIH TERJATEV</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>12. FINANČNI ODH. IZ OSLABITVE IN ODPISOV FIN. NALOŽB</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>13. FINANČNI ODHODKI IZ FINANČNIH OBVEZNOSTI</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>14. FINANČNI ODHODKI IZ POSLOVNIH OBVEZNOSTI</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>15. DRUGI PRIHODKI</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>16. DRUGI ODHODKI</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>17. DAVEK OD DOHODKOV</b>	<b>73</b>	<b>245</b>
<b>18. ODLOŽENI DAVKI</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>19. ČISTI PRESEŽEK PRIHODKOV OBRAČUN. OBDOBJA</b>	<b>213</b>	<b>505</b>